**Zgłoszenie do ewidencji zbiorników bezodpływowych (szamb) lub przydomowych oczyszczalni ścieków na terenie Gminy Nowogard**

Imię i nazwisko właściciela/użytkownika: ......................................................................................................................

Adres nieruchomości:…………………………………………………………………………………………………...

Numer działki/obręb ewidencyjny...................................................................................................................................

Liczba osób zamieszkujących posesję: ...........................................................................................................................

Budynek podłączony jest do sieci kanalizacyjnej?:  tak  nie

**Dane techniczne zbiornika bezodpływowego / oczyszczalni**

**(dotyczy wyłącznie budynków niepodłączonych do sieci kanalizacji sanitarnej)**

Ja niżej podpisany/a oświadczam, iż do gromadzenia nieczystości ciekłych z mojego gospodarstwa domowego posiadam:

 bezodpływowy (szczelny) zbiornik na ścieki (szambo) o pojemności ...................m3

 przydomową oczyszczalnię ścieków o przepustowości ..............................m3/dobę

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane techniczne** | |
| **Zbiornik bezodpływowy (szambo)** | **Przydomowa oczyszczalnia ścieków** |
| **Technologia wykonania zbiornika:**   kręgi betonowe   metalowy   poliestrowy   zalewane betonem   inne *(podać jakie) ……………………………………………………….* | **Typ przydomowej oczyszczalni**   mechaniczno- biologiczna z drenażem rozsączającym  mechaniczno- biologiczna z odprowadzaniem do wód   mechaniczna (odstojnik) z drenażem rozsączającym   mechaniczna (odstojnik) z drenażem do wód   inna (*podać* *jaka*) ………………………………………………………….. |
| **Konstrukcja zbiornika bezodpływowego:**   zbiornik jednokomorowy   zbiornik dwukomorowy   zbiornik trzykomorowy | **Rok uruchomienia** ………………………………………………………….  **Producent oczyszczalni, model** ………………………………………  ………………………………………………………................................................. |
| **Uszczelnienie dna zbiornika (rodzaj):**   beton   materiał ceramiczny   inne *(podać jakie)* ………………………………………………………   brak uszczelnienia | **Odbiornik ścieków oczyszczonych:**   grunt (drenaż rozsączający)   rów melioracyjny   inny (*podać* *jaki*) ……………………………………………………………. |
| **Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika?:**  tak  nie  **Data zawarcia i nr umowy**  ……………………………………………………………………………………. | **Sposób zagospodarowania osadu ściekowego:**  ………………………………………………………………………………………….  **Data ostatniego usunięcia osadu ściekowego:**  …………………………………………………………………………………………. |
| **Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości:**  ……………………………………………………………………………………. | **Czy jest podpisana umowa z firmą na wywóz osadów ściekowych ?:**  tak  nie  **Data zawarcia i nr umowy**  …………………………………………………………………………………………. |
| **Data ostatniego wywozu nieczystości**  ……………………………………………………………………………………. | **Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości:**  …………………………………………………………………………………………. |
| **Częstotliwość opróżniania zbiornika:**   raz na tydzień - ……………... m3   raz na miesiąc - ……………. m3   raz na kwartał - …………... m3   raz na rok - ………………… m3   inna (jaka)- ………………… m3 | **Częstotliwość opróżniania (podać ilość wywożonego osadu):**   raz na tydzień - ……………... m3   raz na miesiąc - ……………. m3   raz na kwartał - …………... m3   raz na rok - ………………… m3   inna (jaka)- ………………… m3 |

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie w niniejszym oświadczeniu nieprawdy, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych, zamieszczonych powyżej.

*…........................................................*

*(podpis)*

**Pouczenie**

Zgodnie z art. 3 ust. 3 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r.  
 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2519) gminy mają obowiązek prowadzenia ewidencji zbiorników bezodpływowych na nieczystości płynne oraz ewidencji przydomowych oczyszczalni ścieków.

Każdy posiadacz szamba zobowiązany jest posiadać umowę odbioru nieczystości ciekłych podpisaną z firmą asenizacyjną oraz przechowywać dowody uiszczenia opłat za wywóz nieczystości. Należy pamiętać, że posiadane rachunki muszą potwierdzać regularność wywozu szamba, co reguluje ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022., poz. 2519):

***Art. 5 ust. 1 pkt. 3a*** *„*Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez: gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub osadnikach w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków”

***Art. 5 ust. 1 pkt. 3b*** *„Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku przez: pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych w sposób zgodny z przepisami ustawy i przepisami odrębnymi”*

***Art. 6. ust. 1*** *„Właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, oraz właściciele nieruchomości, którzy nie są obowiązani do ponoszenia opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz gminy, wykonując obowiązek określony w art. 5 ust . 1 pkt. 3b, są obowiązani do udokumentowania w formie umowy korzystania z usług wykonywanych przez: gminną jednostkę organizacyjną lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych – przez okazywanie takich umów i dowodów uiszczenia opłat za te usługi”.*

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) (zwanego dalej RODO), informujemy:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Nowogard, reprezentowana przez Burmistrza Nowogardu, adres: Plac Wolności 1, 72-200 Nowogard, tel. 91 39 26 200, email: [burmistrz@nowogard.pl](mailto:burmistrz@nowogard.pl).
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - Urząd Miejski w Nowogardzie, Plac Wolności 1, 72-200 Nowogard, tel. 91 39 26 201, e-mail: [iodo@nowogard.pl](mailto:iodo@nowogard.pl).
3. Dane osobowe przetwarzane są:
4. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - to jest na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą
5. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - w celu realizacji umów, których stroną jest osoba, której dane dotyczą
6. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze
7. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - w celu wykonania zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi
8. Dane osobowe należące do kategorii szczególnych danych osobowych wymienionych w art. 9 ust. 1 RODO przetwarzane są
9. na podstawie art. 9 ust. 2 lit. a) RODO - to jest na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą
10. na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b) RODO - do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej,
11. na podstawie art. 9 ust. 2 lit. d) RODO- dla ochrony żywotnych interesów osoby, której dane dotyczą, lub innej osoby fizycznej, a osoba, której dane dotyczą, jest fizycznie lub prawnie niezdolna do wyrażenia zgody
12. na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g) RODO - gdy przetwarzanie jest niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym na podstawie przepisów prawa
13. na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h) RODO - gdy przetwarzanie jest niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy
14. na podstawie art. 9 ust. 2 lit. h) RODO- gdy przetwarzanie jest niezbędne do celów archiwalnych w interesie publicznym lub statystycznych na podstawie przepisów prawa
15. Dane udostępniane są wyłącznie podmiotom upoważnionym na mocy przepisów prawa.
16. Dane będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa, w szczególności zgodnie z wymogami  Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
17. Osoba, której dane są przetwarzane, ma prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Prawo to może podlegać ograniczeniu na podstawie przepisów prawa.
18. W przypadku zbierania danych niezbędnych do realizacji zadań nałożonych na Gminę przepisami prawa podanie ich jest obowiązkowe, w pozostałych przypadkach dobrowolne, jednak ich nie podanie może skutkować brakiem możliwości realizacji umów wniosków itp..
19. Osoba, której dane są przetwarzane,  ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych